

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

 **организации дополнительного образования**

**«Муниципальное бюджетное учреждение**

**Новотомниковская школа искусств»**

 ***На 2019-2022 годы***

***С. Новотомниково***

***2019 г***

 I.  СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ.

Учредителем   ОДО «МБУ Новотомниковская школа искусств»   является муниципальное образование Моршанский район, функции и полномочия Учредителя осуществляет администрация Моршанского района отдел образования Моршанского района Тамбовской области.  Функции  и полномочия  учредителя  школы искусств,  в соответствии с федеральными  законами,   Постановлением  Администрации Моршанского района Тамбовской области «О наделении отдела образования Моршанского района Тамбовской области функциями и полномочиями учредителя образовательных учреждений на территории Моршанского района Тамбовской области».

 Собственником имущества Школы является Муниципальное образование Моршанского район Тамбовской области.

         Тип школы искусств – организация дополнительного образования.

Юридический адрес: 393944, Тамбовская область, Моршанский район, с. Новотомниково, ул. Школьная 21 б

Место расположение. 393944, Тамбовская область, Моршанский район, с. Новотомниково, ул. Школьная 21 б

 Директор ОДО «МБУ Новотомниковская школа искусств» Рожкова Людмила Петровна

Лицензия – Серия 68 Л01 № 0000538 от 24 ноября 2015 года

     Школа искусств руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными и областными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами отдела образования Моршанского района Тамбовской области, приказами Учредителя и Уставом.

Организация дополнительного образования «Муниципальное бюджетное учреждение Новотомниковская школа искусств»   создана для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Тамбовской области, нормативными правовыми актами отдела образования Моршанского района Тамбовской области  в сфере образования.

Новотомниковская школа искусств организует работу с детьми в течение всего календарного года. В каникулярное время школа работает по плану

Школа искусств организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

II.    АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  ПРОГРАММЫ.

Дополнительное образование рассматривается как открытая социально-педагогическая и государственно-общественная система, развитие которой предусматривает реализацию конкретных мер в организационном, кадровом, программно-методическом и информационном аспектах.

На сегодняшний день Новотомниковская школа искусств  - это  учреждение дополнительного образования, центр  культурно - досуговой работы, которая  предоставляет детям и взрослым возможность для разностороннего развития, укрепления здоровья и самоопределения. Школа является неотъемлемой частью образовательной системы Моршанского района, обогащает содержание основного образования, усиливая социально- педагогическую функцию и обеспечивая условия для творческого развития детей.

Школа искусств - одно из учреждений, которое является составляющей частью образовательного пространства для детей. Особенностью или уникальностью в школе искусств  является   процесс обучения. Он  носит более неформальный характер, чем в школе, и поэтому  ближе к природным основаниям развития детей, когда акцент ставится не на информационном способе обучения, а на общении, на передаче опыта от  старшего к младшему. Вследствие  большего значения непосредственного, неформального общения с педагогом, более сильное, чем в школе, имеет личностное влияние педагога на воспитанника. Отсутствие обязательного образовательного стандарта  даёт возможность педагогу дифференцированно  ставить акцент на результативной стороне учебного процесса,   следовать природе познавательного развития ребёнка.

На основании договоров с муниципальными образовательными учреждениями района  «О совместной деятельности по организации детских объединений дополнительного образования»  предоставляются  образовательные услуги в отдаленных местах района.

   Все образовательные услуги направлены на:

· формирование у воспитанников современной научной картины мира;

· воспитание трудолюбия, любви к окружающей природе;

· формирование человека и гражданина, нацеленного на совершенствование и преобразование общества;

· интеграцию личности в систему мировой и национальной культуры;

· решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе;

· воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, уважения к культурным традициям и особенностям других народов в условиях многонационального государства;

· создание основы для осознанного ответственного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;

· формирование у воспитанников потребности к самообразованию, саморазвитию и самосовершенствованию и т.д.

  Расписание занятий, которое составляется в целях установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников, соответствует их возрастным  особенностям, установленным санитарно-гигиеническим нормам и в соответствии с организационно-техническим возможностям учреждения.

III.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОДО «МБУ НОВОТОМНИКОВСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ».

Образовательная программа  - это средство развития познавательной мотивации, способностей ребенка, приобщение его к культуре. Педагогический коллектив школы искусств определяет настоящую образовательную программу как стратегический документ, являющийся составной частью региональной и муниципальной образовательной системы, основой которой является личностно-ориентированная педагогика, принципы взаимодействия интеграции с образовательными учреждениями Моршанского района.

Вся работа педагогического коллектива основана  на принципе добровольного участия в деятельности детских объединений,   в различных  мероприятиях. Она   направлена на развитие познавательного интереса детей к избранному виду деятельности до уровня профессионально-ориентированной индивидуальной работы, что делает дополнительное образование доступным для детей с различным уровнем формирования  творческой самостоятельности, ставит каждого ребёнка в ситуацию выбора и благополучия. В условиях, когда расширяются возможности для реализации запросов личности, складываются два типа ориентации в сфере потребления: использование достижений в области бытовой культуры, техники, организации и использование достижений в области духовной культуры

Целями деятельности, для которых создана школа искусств, являются: развитие мотивации личности к познанию и творчеству. Деятельность школы направлена на:

     - обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;

     - формирование общей культуры;

     - организацию содержательного досуга.

         Исходя из выше изложенного, школа искусств ставит перед собой следующие задачи:

        - создание общеразвивающих программ, позволяющих получать навыки и умения воспитанникам, в разнообразных направлениях;

        - повышение качества образовательного процесса путём внедрения новых педагогических технологий;

        - вовлечение учащихся школы в активную творческую деятельность, позволяющую выявить скрытый потенциал ребёнка;

 - создание  воспитывающей среды, возможности  для самореализации и саморазвития личности;

- создание системы патриотического воспитания в рамках    дополнительного образования;

- индивидуальный подход в сочетании с социальной направленностью деятельности, позволяющий каждому найти своё место в жизни, быть конкурентоспособным на рынке труда.

IV.     УЧЕБНЫЙ ПЛАН  ОДО «МБУ НОВОТОМНИКОВСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ», РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЙ УЧЕБНЫЙ ПРОЦЕСС.

  Учебный план  Школы искусств на учебный год   разработан на основе Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» ; СанПина 2.4.4. 3172-14 «Рекомендуемый режим занятий в объединениях»; Устава школы; образовательных программ школы.

         Учебный план строится в соответствии с главными задачами и принципами:

·         всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства;

·        многообразие видов дополнительных образовательных программ, удовлетворяющих разнообразные интересы детей;

·        развитие мотивации личности к познанию и творчеству;

·        свободный выбор детьми дополнительных образовательных программ в соответствии со способностями, склонностями и интересами детей;

·        создания условий для развития творческих способностей и формирования навыков и умений, необходимых для развития гармонически развитой личности.

          Для выполнения вышеперечисленных задач и принципов, учитывая запросы родителей и индивидуальные запросы учащихся, учебный план направлен на  реализацию дополнительных образовательных программ по следующим направленностям:

  художественнная;

  туристко-краеведческое.

         Каждое направление   предполагает участие  детей в возрасте от 6 до 18 лет   в детских объединениях одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам, рассчитанными на 1, 2 , 3 и более лет обучения. Занятия проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения.

Художественно-эстетическое направление предполагает развитие, художественных способностей, воспитывает вкус, создание живописных  произведений, формирование умения понимать произведения искусства, получать удовлетворение от творчества. Оно представлено следующими детскими объединениями:

«Роспись по дереву»

«Глиняная игрушка»

«Плетение лозы»

«Лоскутная пластика»

«Народная вышивка»

«Кружевоплетение»

«Рукоделие»

«Бисероплетение»

 Туристко -краеведческое направление создает условие для формирования культурно-эстетического, нравственного и патриотического начала в участниках образовательного процесса, умение понимать и ощущать значение искусства и культуры,  совершенствует и развивает у воспитанников основные психические процессы: ощущение, восприятие, память, мышление, эмоции. Оно представлено объединениям:

«Искусство родного края»

                                                    2. Особенности учебного плана Школы искусств

Режим занятий обусловлен спецификой дополнительного образования: занятия в основном проводятся во второй половине дня после окончания занятий в общеобразовательной школе; в первой половине дня интегрированные уроки с учителями общеобразовательной школы.

 Распределение часов, в объединениях дополнительного образования следующее: согласно образовательным программам.

 Количественный состав детских объединений предусмотрен образовательными программами:  7-10 человек – 1 год обучения; 7-10 человек – 2 год обучения; 7-10-человек -3 год обучения.

 Формы занятий детских объединений самые разные: лекция, беседа, игра, диспут, экскурсия, коллективное творческое дело и др. Отчетные и   итоговые занятия проводятся в форме зачета, тематического тестирования, анкетирования, собеседования, выставок, открытого занятия с подведением итогов за год.

 Для отслеживания результатов деятельности учащихся в объединениях дополнительного образования проводятся мониторинг, анкетирование, тестирование, собеседование и т.д. Хорошим показателем работы является участие детского объединения в мероприятиях, конкурсах, конференциях, выставках, фестивалях и т.д.

Списки используемой литературы, методических пособий, познавательной литературы для учащихся, материально-техническое оснащение занятий прописываются педагогом в каждой образовательной программе индивидуально.

Учебный план

организации дополнительного образования «Муниципальное бюджетное учреждение Новотомниковская школа искусств» на учебный год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О.     Руководителя объединения | Название    детского объединения | Кол-во групп | Год обучения | Наполняемость | Кол-во часов работы  | Кол-во занятий в неделю | Форма аттестации контроля | Всего часов в неделю | Общее кол-во часов |  |
| 1 | Лосева Наталья Николаевна | Роспись по дереву | 1 | 1 | 5 | 1 | 3 | Тестирование | 2 | 6 |  |
| 1 | 2 | 5 | 1 | 3 | Тестирование  | 4 |  |
| 1 | 3 | 5 | 1 | 3 | Итоговое тестирование, выставка |  |  |  |
| 2 | Самотруева Татьяна Александровна | Лоскутная пластика | 1 | 2 | 3 | 1 | 3 |  Тестирование  | 4 | 8 |  |
| 1 | 2 | 5 | 1 | 3 | Тестирование  |  |  |
| 1 | 3 | 5 | 1 | 3 | Итоговое тестирование, выставка | 4 |  |
|  |  |
| 3 | Шурухина Ольга Николаевна | Глиняная игрушка | 1 | 1 | 5 | 1 | 3 |  Тестирование  | 4 | 18 |  |
| 1 | 2 | 5 | 1 | 3 |  Тестирование  | 4 |  |
| 1 | 3 | 5 | 1 | 3 | Итоговое тестирование, выставка | 6 |  |
| 4 | Шурухина Ольга Николаевна | Плетение лозы | 1 | 1 | 5 | 1 | 3 |  Тестирование  | 4 | 10 |  |
| 1 | 2 | 5 | 1 | 3 |  Тестирование  | 6 |  |
| 1 | 3 | 5 | 1 | 3 | Итоговое тестирование, выставка |  |  |  |
| 5 | Рожкова Людмила Петровна | Рукоделие | 1 | 1 | 4 | 1 | 2 |  Тестирование  | 6 | 6 |  |
| 1 | 2 | 5 | 1 | 2 |  Тестирование  |  |  |  |
| 1 | 3 | 5 | 1 | 2 | Итоговое тестирование, выставка |  |  |  |
| 6 | Соломатина Ольга Сергеевна | Бисероплетение | 1 | 1 | 5 | 1 | 2 |  Тестирование  | 20 | 21 |  |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 2 |  Тестирование  | 1 |  |
| 1 | 3 | 5 | 1 | 2 | Итоговое тестирование, выставка |  |  |  |
| 7 | Соломатина Ольга Сергеевна | Народная вышивка | 1 | 1 | 4 | 1 | 2 |  Тестирование  | 12 | 24 |  |
| 1 | 2 | 4 | 1 | 2 |  Тестирование  | 12 |  |
| 1 | 3 | 5 | 1 | 2 | Итоговое тестирование, выставка |  |  |  |
| 8 | Соломатина Ольга Сергеевна | Кружевоплетение | 1 | 1 | 4 | 1 | 2 | Тестирование |  |  |  |
| 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | Тестирование |  |  |  |
| 1 | 3 | 4 | 1 | 2 | Итоговое тестирование, выставка | 6 | 6 |  |
| 9 | Тельнова Александра Львовна | Искусство родного края | 1 | 1 | 4 | 2 | 2 |  Тестирование  | 4 | 18 |  |
| 1 | 2 | 4 | 2 | 2 |  Тестирование  | 4 |  |
| 1 | 3 | 5 | 2 | 2 | Итоговое тестирование | 4 |  |

 V. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА В ШКОЛЕ ИСКУССТВ.

Условия организации образовательного процесса в школе искусств регулируют следующие документы:

* Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации»
* Санитарно – эпидемиологические требования  к учреждениям дополнительного образования детей;
* Устав О.У.

Благодаря многообразию, разнонаправленности, вариативности предлагаемых до­полнительных образовательных программ, дети выбирают то, что близко их природе, отвечает их потребностям и удовлетворяет их многообраз­ные интересы.

Деятельность детей осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.

         Школа искусств работает в режиме 6-дневной недели с 10.00 до 16.00. Занятия ведутся в одну смену. Продолжительность учебного года обучения составляет 36 недель.

 Учебная нагрузка в неделю составляет:

1-й год обучения - 6 часа;

2-й и более - 6 часов.

Расписание занятий объединений утверждается директором по предоставлению педагога дополнительного образования, с учетом пожеланий родителей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно – гигиенических норм.

Занятие длится 45 мин. и перерыв 15 минут.

Численный состав групп в объединениях:

1 год обучения -  7-10 человек;

2 год и далее – 7-10  человек.

Прием детей в детские объединения  осуществляется на добровольном желании детей, на осно­вании заявления родителей (их законных пред­ставителей), копии свидетельства о рождении. При приеме детей в детские объединения администрация обязана ознакомить детей и их родителей (законных представителей) с Уставом учреждения и лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

 Ребенок выбирает творческое объединение по интересам и может заниматься одновременно в одном или нескольких творческих объединениях. В течение года ребенок имеет право   перейти из одного творческого объединения в другое по его желанию.

**Формы итоговой и промежуточной аттестации обучающихся**:

- итоговые занятия;

- тестирование;

- отчетные выставки.

Образовательный процесс осуществляет преподавательский состав в количестве 5 человек, из них:

Высшее образование имеют  – 2 педагога, среднее специальное –  3;

Штатных преподавателей – 5, совместитель – 0;

Имеют соответствие на занимаемую должность.

План  работы школы искусств

на учебный год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Срок | Ответственные | Исполнители |
| 1. | Методические консультации с педагогами дополнительного образования по основному виду деятельности | В течение годапо средам | Тельнова А.Л. | Тельнова А.Л. |
| 2. | Оформление договоров о совместной деятельности по организации д/о доп. образования по заявкам базовых учреждений | Август,сентябрь | Рожкова Л.П | Педагоги дополнительного образования |
| 3. | Составление таблицы расчета учебных часов по  недельной нагрузке педагогов доп. образования на учебный год | до 15 сентября | Рожкова Л.П | Рожкова Л.П |
| 4. | Корректировка распределения учебной нагрузки педагогов дополнительного образования | В течение года | Рожкова Л.П. | Педагоги дополнительного образования |
| 5. | Составление учебного плана  | до 25 июня | Рожкова Л.П. | Тельнова А.Л. |
| 6. | Корректировка учебного плана на учебный год | до 01 сентября | Рожкова Л.П. | Тельнова А.Л. |
| 7. | Составление расписания занятий д/о на учебный год | До 15 сентября | Рожкова Л.П. | Педагоги дополнительного образования |
| 7. | Корректировка расписания работы детских объединений | В течение учебного года | Рожкова Л.П. | Педагоги дополнительного образования |
| 8. | Отчетная документация на начало учебного года | До 15 сентября | Рожкова Л.П. | Педагоги дополнительного образования |
| 9. | Составление списков воспитанников  на уч. год | Август, сентябрь | Рожкова Л.П. | Педагоги дополнительного образования |
| 10. | Контроль за сохранностью контингента. Корректировка списка воспитанников  | В течение учебного года | Рожкова Л.П. | Педагоги дополнительного образования |
| 11. | Участие в подготовке и проведении педагогических советов (по плану) | В течение учебного года | Тельнова А.Л. | Педагоги дополнительного образования |
| 12. | Участие в административных совещаниях (по плану) | В течение учебного года | Рожкова Л.П | Педагоги дополнительного образования |
| 13. | Участие в организации и проведении  методических советов  | По перспективному плану  | Тельнова А.Л. | Педагоги дополнительного образования |
| 14. | Контроль за учебным процессом в детских объединениях. | В течение учебного года | Рожкова Л.П. | Тельнова А.Л. |
| 15. | Проверка журналов | В течение учебного года | Рожкова Л.П. | Тельнова А.Л. |
| 16. | Проведение собеседования с педагогами дополнительного образования по итогам учебного года | Май | Рожкова Л.П. | Тельнова А.Л. |
| 17. | Составление отчетной документации за учебный год | До 25 июня | Тельнова А.Л. | Педагоги дополнительного образования |
| 18. | Организация приема заявление от родителей в детские объединения | май - сентябрь | Тельнова А.Л. | Педагоги дополнительного образования |
| 19. | Подготовка проектов приказов по учебной деятельности | в течение учебного года | Тельнова А.Л. | Педагоги дополнительного образования |
| 20. | Контроль за выработкой образовательных программ. | в течение учебного года | Тельнова А.Л. | Педагоги дополнительного образования |

   VI. МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ШКОЛЫ ИСКУССТВ

на учебный год.

Цель: повышение методической грамотности педагогического состава школы искусств. Создание условий для повышения квалификации и аттестации педагогических работников школы.

Задачи:

·        организация деятельности методического работы;

·        повышение квалификации педагогов учреждения;

·        расширение психолого-педагогического кругозора педагогов;

·        установление связей с учреждениями и педагогами района по обмену педагогическим опытом.

·        участие в мониторинге качества образования детей.

     Сущность и особенности методической деятельности в системе дополнительного образования детей.

         Успешное развитие системы дополнительного образования детей немыслимо без разработки его теории и методики. Значительную роль в этом процессе играет методическая деятельность.

         Методическая деятельность рассматривается как совокупность действий, направленных на получение, систематизацию и распространение методических знаний.

         Методическая деятельность является одним из аспектов профессиональной деятельности педагога, которую он осуществляет наряду с педагогической, организационно-массовой и др. видами деятельности.

Она включает в себя, прежде всего изучение теории, методики и практики дополнительного образования детей и разработку методики осуществления и анализа образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей.

         Основные виды методической деятельности:

- самообразование,

- методическое исследование,

- описание и обобщение передового опыта,

- создание методической продукции,

- обучение педагогических кадров, методическое руководство,

- методическая помощь,

- методическая коррекция.

  План методической работы на учебный год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид деятельности | Сроки | Ответственные |
|  | Методические консультации по основной деятельности педагогов | В течение года | Тельнова А.Л. |
|  | Корректировка рабочих программам педагогов дополнительного  образования | В течение года | Тельнова А.Л. |
|  | Разработка методических пособий   | В течение года | Педагоги  |
|  | Контроль за выполнением КТП педагогов дополнительного образования | Пографику | Тельнова А.Л. |
|  | Посещение открытых занятий педагогами дополнительного образования | В течение года | Педагоги  |
|  | Пополнение методической базы  | В течение года | Педагоги  |
|  | Организация и проведение методических объединений по направлениям | В течение года | Тельнова А.Л. |
|  | Организация участия педагогов дополнительного образования в работе областных семинаров и выставок  | В течение года | Тельнова А.Л.Педагоги  |
|  | Организация деятельности методического совета  | В течение года | Тельнова А.Л. |
|  | Проведение мониторинга качества образования детей  | Ноябрь, апрель | Тельнова А.Л.Педагоги  |
|  | Организация научно-просветительской деятельности | В течение года | Тельнова А.Л.. |
|  | Повышение квалификации педагогов  | В течение года | Тельнова А.Л.Педагоги  |
|  | Аттестация педагогов  | По графику | Тельнова А.Л. |
|  | Работа над темой самообразования  «Технология массового мероприятия. Детские праздники» | В теч. года | Лосева Н.Н |
|  | Работа над темой самообразования  «Эстетическое воспитание детей на занятиях объединения «народная игрушка» | В теч. года | Тельнова А.Л. |
|  | Работа над темой самообразования  «Нравственное воспитание детей путем приобщения к русской культуре» | В теч. года | Соломатина О.С |

АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ ШКОЛЫ ИСКУССТВ

II. Аттестация на первую квалификационную категорию:

1. Лосева Н.Н – педагог дополнительного образования

2. Шурухина О.Н. - педагог дополнительного образования

3. Соломатина О.С. – педагог дополнительного образования

Примерная тематика заседаний Методического совета на учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тема заседаний | Срок |
| 1 | Основные направления работы Методического  | сентябрь |
| 2. | Планирование воспитательной работы в Выступление по теме самообразования | октябрь |
| 3. | Проведение мониторинга качества образования  | февраль |
| 4. | Итоги работы Методического совета в учебном году | май |

Примерная тематика заседаний педагогического совета на 2019- 2020 учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Тема заседаний | Срок |
| 1 | 1. Основные перспективы и направления деятельности Школы в новом учебном году. Развитие Школы в свете принятия закона  «Об образовании»2. Утверждение локальных актов Школы (перспективный план, учебный план, расписание детских объединений, положения и др.)   | август |
| 2. | 1 «Комплексное сопровождение педагогов в системе повышения качества профессионального мастерства и профессиональной культуры"2. Индивидуальный маршрут педагога по подготовке к аттестации | декабрь |
| 3. | 1.Анализ успехов и проблем всех и каждого в прошедшем учебном году (анализ деятельности всех подразделений).2. Итоговый мониторинг образовательного процесса 3. Утверждение плана работы на летний период. | май |
| 4. | 1. Основные перспективы и направления деятельности в новом учебном году. Развитие школы в свете принятия закона  «Об образовании»2. Утверждение локальных актов Школы (перспективный план, учебный план, расписание детских объединений, положения и др.)    | август |

       VII. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА ШКОЛЫ ИСКУССТВ.

                Воспитательная работа направлена на развитие творческой активности учащихся, расширению кругозора, воспитание гражданственности и патриотизма, сохранения лучших национальных традиций в области народной культуры, что способствует развитию коммуникативного потенциала, формирует эстетический вкус, чувство уважения друг к другу.

         Периодически в школе проводятся различные по тематике праздники и мероприятия. Каждый из них обладает удивительным свойством: одни раскрывают ребятам красоту окружающего их мира, красоту взаимоотношений людей и природы, другие помогают, приобщится к весёлому племени артистов и затейников, третьи – объединяют все эти качества, а так же не забывается и о патриотическом воспитании.

Содержание и многообразие форм учебно-воспитательного процесса в их единстве позволяет заинтересовать и вовлечь детей в систему дополнительного образования. Разнообразие форм даёт возможность увеличить число воспитывающих факторов, влияющих на сознание и поведение, чувства и волю, эмоции и интеллект.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВОЙ РАБОТЫ И УЧАСТИЯ В КОНКУРСАХ РАЗЛИЧНОГО УРОВНЯ

НА УЧЕБНЫЙ ГОД

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Место проведения | ответственный |
| *СЕНТЯБРЬ* |
| Участие в мероприятиях ко Дню района | Выставочные площадки | Тельнова А.Л. |
| Праздник, посвященный Дню знаний | Школа искусств | Педагоги школы |
| Участие в международном конкурсе «Шкатулка талантов». Номинация «Осенние фантазии». | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
|  *ОКТЯБРЬ* |
| Праздник, посвященный Дню учителя | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| Участие в международном конкурсе «Красота Божьего мира» | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| Заседание клуба «Вечная весна», посвященного Дню пожилых людей | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| Праздник «Бродит осень золотая» | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| *НОЯБРЬ* |
| День материМастер-классы для мам | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| Участие в региональном конкурсе «Православная культура Тамбовского края» | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| *ДЕКАБРЬ* |
| Новогодняя елка  | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| Участие в региональном конкурсе «Звездочки Тамбовщины» | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| Проведение выставки детского творчества | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| *ЯНВАРЬ* |
| Семинар на тему: «Здоровьесберегающие технологии в системе декоративно-прикладного творчества» | Школа искусств | Педагоги школы |
| Праздник «Христос родился» | Школа искусств | Педагоги школы |
| *ФЕВРАЛЬ* |
| Конкурс детского рисунка, посвященного Дню защитника Отечества. | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| Паспортизация школьного музея «Из истории усадьбы гр. И.И. Воронцова-Дашкова» | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| *МАРТ* |
| Проведение праздника «Гуляй, Масленица1» | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| Праздник наших мам. Конкурс рисунков и поделок. | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| Участие во Всероссийском конкурсе изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества «Палитра ремесел». | Школа искусств | Педагоги школы |
| *АПРЕЛЬ* |
| Конкурс рисунка, посвященного Дню космонавтики. | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| Участие педагогов в фестивале художественного творчества «Призвание» | район | Тельнова А.Л. |
| *МАЙ* |
| Праздничная пасхальная программа «Христос Воскрес!» | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| Праздник «Спасибо деду за Победу» | Новотомниковский и Носиновский филиалы Алгасовской СОШ | Педагоги школы |
| Итоговая выставка детского творчества | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| *ИЮНЬ, ИЮЛЬ, АВГУСТ* |
| Мероприятия для летнего оздоровительного лагеря. (Конкурсы и праздники)  |  ОДО | Педагоги школы |
| Праздник «Церемония награждения выпускников школ» | Новотомниковский и Носиновский филиалы Алгасовской СОШ | Тельнова А.Л. Рожкова Л.П. |
| *В ТЕЧЕНИЕ ГОДА* |
| Участие воспитанников детских объединений и педагогов  в районных, областных, российских, международных конкурсах. |  | Рожкова Л.П. |
| Мастер-классы «Знакомство с творчеством. Знакомьтесь –это мы» |  Район, ОДО | Соломатина О.С., Лосева н.Н., Шурухина О.Н. |
| Работа с туристами, приезжающими в Новотомниково | Школа искусств | Тельнова А.Л. Рожкова Л.П. |
| Проведение мероприятий в школьном музее | Школа искусств | Тельнова А.Л. |
| Публикация статей в местной печати | Школа искусств | Тельнова А.Л. |

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ СОВЕЩАНИЯ

*Задачи: выполнение закона «Об образовании РФ»*

*Дальнейшее совершенствование структуры и управления ОДО «МБУ Новотомниковская школа искусств»*

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА СОВЕЩАНИЙ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тема совещания | сроки |
| 1 | Стратегия развития ОДО в учебном году | сентябрь |
| 2. | Организация мониторинга качества образования ОДО | октябрь |
| 3. | Результаты работы учреждения за 1 полугодие  | декабрь |
| 4. | Реализация программы развития ОДО | февраль |
| 5. | Результаты работы учреждения за учебный год | май |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6. | Проверка комплектования детских объединений | Сентябрь, октябрь |
| 7. | Итоги проверки правильности оформления журналов, посещаемости занятий | ноябрь |
| 8. | Совещание по подготовке и проведению районных массовых мероприятий | В течение года |
| 10. | Инструктивное совещание «Об охране труда и соблюдении техники безопасности» | октябрь |
| 11. | Ход мониторинга образовательных программ | декабрь |
| 12. | Итоги проверки освоения программ воспитанниками детских объединений | январь |
| 13. | Контроль работы детских объединенийСоблюдение норм :·        санитарно-гигиенических·        безопасности и антитеррора·        техники безопасности | ежемесячно |
| 14. | Итоги мониторинга качества реализации образовательных программ | май |
| 15. | Итоги майских собеседований с педагогами | май |

                              Примерный     план общей работы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 13 числа каждого месяца | Подготовка данных для распределения стимулирующей и компенсационной части фонда оплаты труда. | Тельнова А.Л. |
| 10-15 числа каждого месяца | Оформление табеля рабочего времени сотрудников ОДО | Рожкова Л.П |
| Ежемесячно | Разработка проектов приказов и их оформление, по личной деятельности | Рожкова Л.П |
| Ежемесячно | Печать документации ОДО | Рожкова Л.П |
| Ежемесячно | Регистрация входящей и исходящей документации по мере ее поступления | Рожкова Л.П |
| Ежемесячно | Оформление больничных листов сотрудников ОДО по мере их поступления | Рожкова Л.П |
| По графику | Проверка выработки рабочего времени сотрудниками ОДО  | Рожкова Л.П |
| По мере поступления новых данных | Заполнение личных карточек | Рожкова Л.П |
| По плану ОДО  | Разработка выступлений к педсовету, общим собраниям и участие в них | Тельнова А.Л. |
| 27-31 августа | Составление тарификационного списка педагогов и других работников штатного расписания. | Рожкова Л.П |
| 20 сентября | Сдача личных  медицинских книжек постоянных сотрудников ОДО  | Рожкова Л.П |
| 3-14 декабря | Составление и оформление графика  очередных отпусков  сотрудников ОДО   | Рожкова Л.П |
| 21-25 января | Проверка личных дел сотрудников ОДО | Рожкова Л.П |
| 30, 31 января | Проверка трудовых книжек | Рожкова Л.П |
| 4 – 8 февраля | Проверка личных карточек | Рожкова Л.П |
| 1 марта | Сдача списка сотрудников для прохождения диспансеризации. | Рожкова Л.П |
| 20 мая | Заключение договора с СЭС о прохождении профессиональной подготовки и аттестации сотрудников. | Рожкова Л.П |
| Май ИюньИюль Август | Оформление отпусков сотрудников МОУ ЦДТ | Рожкова Л.П |
| ИюльАвгуст | Организация прохождения медицинского обследования постоянными сотрудниками ОДО | Рожкова Л.П |
|  Август | Оформление плана работы школы на год | Рожкова Л.П |

ЦИКЛОГРАММА ПО АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ РАБОТЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № |  | Месяц | Примечания |
|  |  | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  8 |  |
| 1. | Пополнение и поддержание материально-технической базы учебной и воспитательной работы ОДО | \* | \* | \* | \* |  |  | \* | \* | \* | \* | \* |  |  |
| 2. | Оформление реестров в ОДО для оплаты педагогам за коммунальные услуги  | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  \* |  |
| 3. | Подготовка документов для списания материальных ценностей | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  |  |
| 4. | Подготовка документации и материальных ценностей к инвентаризации | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | Инвентаризация |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | Заключение договоров с обслуживающими организациями. |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. | Составление отчета по итогам работы за 2015/16 год «Самообследование» |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |
| 8. | Организация и проведения субботника по уборке прилегающей территории  |  |  |  |  |  |  |  | \* |  |  |  |  |  |
| 9. | Организация санитарно-гигиенического режима. | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  \* |  |
| 10. |   Контроль за санитарно - гигиеническим состоянием помещений и прилегающей территорией школы. | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* | \* |  \* |  |