

Рассмотрено и принято  
на Педагогическом совете  
Протокол от 25.05.2016 г. № 1

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ОДО «МБУ  
Новотомникова школа искусств»  
Л.П. Рожкова  
Приказ от 25.05.2016 г. № 16



## ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке выдачи лицам, освоившим дополнительные образовательные общеразвивающие программы документа об обучении в организации дополнительного образования «Муниципальное бюджетное учреждение Новотомниковская школа искусств»**

## **1. Общее положение**

1.1 Настоящее Положение о порядке выдачи лицам, освоившим дополнительные образовательные общеразвивающие программы в области искусства, документы об обучении (далее - документы об обучении), разработано в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами (далее Школа).

1.2 Документы об образовании выдаются Школой по реализуемым ей лицензированным дополнительным образовательным общеразвивающим программам.

## **2. Выдача документов об обучении**

2.2 Документ об обучении выдается лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительной образовательной общеразвивающей программе и прошедшему итоговую аттестацию (далее - выпускник), на основании решения экзаменационной комиссии.

Документ об обучении выдается не позднее 10 дней после издания приказа об отчислении выпускника.

2.3 Дубликат документа об обучении выдается:

- взамен утраченного документа об обучении;
- взамен документа об обучении, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

2.4 Документ об обучении (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заявлению выпускника.

2.5 Лица, не прошедшие итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательного учреждения. Им выдается справка установленного образца Школы.

## **3. Заполнение документа об обучении**

3.1. Бланки документа об обучении заполняются на русском языке

3.2. Бланки документа об обучении заполняются печатным способом с помощью принтера черного цвета.

В Сертификате указывается:

- полное наименование школы,
- фамилия, имя, отчество выпускника,
- год начала и год окончания школы,
- наименование дополнительной образовательной общеразвивающей программы;
- дата выдачи.

3.3. Документ об обучении подписывается директором Школы, заверяется печатью школы.

## **4. Учет документа об обучении**

4.1. При выдаче документа об обучении (дубликата) в книгу регистрации вносятся следующие данные:

- фамилия, имя, отчество выпускника, в случае получения документа об обучении (дубликата) по заявлению - также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
- дата выдачи документа об обучении (дубликата);
- наименование дополнительной образовательной общеразвивающей программы;
- подпись лица, которому выдан документ об обучении (дубликат).